Une image contenant texte

Description générée automatiquement**.**

**CONSEIL D’ÉTABLISSEMENT DE L’ÉCOLE MADELEINE-BERGERON**

**CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES DÉCOUVREURS**

**SÉANCE DU 24 septembre 2024**

**Procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil d’établissement de l’École Madeleine-Bergeron, tenue le 24 septembre 2024 à 19h00, au local 227 de l’école Madeleine-Bergeron.**

**Présences :**

Christine Garcia Directrice de l’établissement

Isabelle Houde Directrice adjointe de l’établissement

Caroline LeBlanc Représentante des parents

Julie Fecteau Représentante des parents

Isabelle Langlois Représentante des parents

Patrick Archibald Représentant des parents

Guillaume Chénard Représentant du personnel professionnel

Chantal April Représentante de la communauté

Marie-Dominique Boivin Représentante du personnel enseignant

de Madeleine-Bergeron

Alexandra Thibault Représentante du personnel enseignant de l’Onyx

**Absence** :

Marie-Michèle Morin Représentante du personnel de soutien

**1.** **Ouverture de la séance et vérification du quorum**

Les membres présents à l’ouverture de la séance formant quorum, l’assemblée est déclarée régulièrement constituée. Mme Isabelle Langlois souhaite la bienvenue à tous les membres. Il est 19h08.

**Résolution : CE 24-09-24-01**

**ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ**

**2.** **Lecture et adoption de l’ordre du jour**

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l’ordre du jour
3. Adoption du compte-rendu de la séance du 18 juin 2024
4. Suivis du compte-rendu de la séance du 18 juin 2024
5. Parole au public
6. Informations de la Présidente

Informations de la Direction

Informations de la représentante au comité de parents

1. Formation pour les membres du CÉ Factures scolaires 24-25
2. Élection de la présidence et de la vice-présidence
3. Règles de régie interne
4. Calendrier des rencontres
5. Dénonciation d’intérêt
6. Formulaire de renseignements personnels sur les membres
7. Projet éducatif Onyx et ÉMB
8. Budget fonctionnement CÉ et adoption du rapport budgétaire 23-24
9. Budget initial Onyx et Madeleine-Bergeron
10. Adoption du rapport annuel 23-24 du CÉ
11. Demandes de sorties
12. Varia
    1. Suivi sécurité transport scolaire
    2. Activités pour les parents
    3. Musique
    4. Midis d’Alexis
13. Levée de l’assemblée

**Il est proposé par Caroline LeBlanc, appuyé par Marie-Dominique Boivin, et résolu :**

**QUE l’ordre du jour soit adopté tel que déposé.**

**Résolution : CE 24-09-24-02**

**3. Adoption du compte-rendu de la séance du 18 juin 2024**

**Résolution : CE 24-09-24-03**

**Il est proposé par Caroline LeBlanc et appuyé par Alexandra Thibault**

**d’adopter le compte-rendu de la séance du 18 juin 2024 avec quelques modifications.**

**ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ**

**4. Suivis du procès-verbal du 18 juin 2024**

Il y aura un peu de retard pour la facture scolaire. Cela viendra au courant du mois d’octobre.

**5. Parole au public**

Il n’y a pas d’intervention du public à cette séance.

**6. Informations**

***de la Présidence***

* Mme Langlois souhaite la bienvenue aux membres du CÉ 24-25. Mme Langlois félicite les équipes de la scolarisation et de la réadaptation pour une rentrée réussie. Elle remercie les deux nouveaux parents pour leur implication et leur souhaite la bienvenue. Elle souhaite une belle année au conseil d’établissement avec des échanges amicaux et respectueux comme ce fut le cas par le passé.

***de la Direction***

Mme Garcia mentionne les événements suivants qui se sont déroulés à l’EMB:

* **Rentrée :** La rentrée se passe bien, autant à l’Onyx qu’à Madeleine-Bergeron.
* **Onyx :** Stabilité au niveau de l’équipe. Nouvelle secrétaire et ajout de temps de professionnels. Il y a actuellement 11 filles. L’entente de l’Onyx avec le CIUSSS a été signée.
* **CHU :** Les deux mêmes enseignantes sont présentes. L’entente avec le CHU a été envoyée pour signature à la direction générale.
* **Gala Force Avenir :** Émile Dubois a obtenu la médaille d’argent et se rendra au gala au Capitole de Québec le 3 octobre. L’évènement sera webdiffusé. *Le lien sera placé sur la page Facebook de l’école.*
* **Présence au 30 septembre :** lundi prochain aura lieu le dénombrement des enfants.
* **Participation à la Classique de golf de la fondation Élan :** Trois élèves (Josh Carrier-Collin, Bastien Huard et Mathieu Dubois), accompagnés de Mme Kathy Campagna (TES) sont allés accueillir les golfeurs, leur offrir un petit cadeau de bienvenue et participer aux photos officielles. La prochaine rencontre du conseil d’administration de la fondation Élan se tiendra à l’école. Les membres feront une visite de l’école et iront voir une petite démonstration du Soundbeam, ainsi que de la rampe de boccia qu’ils ont financés.

***de la représentante du comité de parents***

* Aucune réunion n’a eu lieu depuis la dernière rencontre du CÉ.

**7.** **Formation pour les membres du CÉ**

La direction présente aux membres du CÉ les fiches concernant le conseil d’établissement. Celles-ci ont été envoyées par courriel. Le lien des capsules d’information sera envoyé aux parents. Ces formations sont obligatoires pour les nouveaux membres.

**8.** **Élection de la présidence et de la vice-présidence**

Caroline LeBlanc propose Isabelle Langlois à la présidence.

Mme Isabelle Langlois est élue à l’unanimité.

Mme Caroline LeBlanc se propose à la vice-présidence.

Mme Caroline LeBlanc est élue à l’unanimité.

**Résolution : CE 24-09-24-04**

**9.** **Règles de régie interne**

Mme Garcia présente aux membres du CÉ les règles de régie interne qui avaient été révisées à l’automne dernier. Aucun changement n’a été apporté depuis ce temps.

**Il est proposé par Caroline LeBlanc, appuyé par Marie-Dominique, et résolu :**

**QUE les règles de régie interne soient adoptées telles que déposées**.

**Résolution : CE 24-09-24-05**

**10.**  **Calendrier des rencontres**

Mme Garcia présente le calendrier des rencontres. La rencontre du 27 mai sera devancée au 13 mai.

**Il est proposé par Guillaume Chénard, appuyé par Isabelle Langlois, et résolu :**

**QUE le calendrier des rencontres soit adopté avec une modification**.

**Résolution : CE 24-09-24-06**

**11.** **Dénonciation d’intérêt**

Les membres signent les dénonciations d’intérêt.

**12.** **Formulaire de renseignements personnels sur les membres**

Les membres remplissent les formulaires.

**13. Projet éducatif Onyx et ÉMB**

La direction explique que le projet éducatif sera à l’ordre du jour de chaque assemblée générale à l’ÉMB. À l’Onyx, le plan d’action est prêt. Le plan d’action sera présenté en novembre. Fiche 5 sur le sujet.

**14. Budget fonctionnement CÉ et adoption du rapport budgétaire 23-24**

Mme Garcia présente le budget du conseil d’établissement.

**Il est proposé par Caroline LeBlanc, appuyé par Guillaume Chénard, et résolu :**

**QUE le budget du CÉ soit adopté tel que déposé**.

**Résolution : CE 24-09-24-07**

**15. Budget initial Onyx et Madeleine-Bergeron**

Mme Garcia invite les membres à lire la fiche 23 sur le budget. Le budget sera présenté en octobre. Dans les nouvelles allocations, nous avons *À l’école on bouge* et une allocation pour le mobilier. Nous pourrons ainsi commander du nouveau mobilier pour les classes et réaliser de belles activités sportives.

1. **Adoption du rapport annuel 23-24 du CÉ**

**Il est proposé par Caroline LeBlanc, appuyé par Julie Fecteau, et résolu :**

**QUE le rapport annuel soit adopté tel que déposé avec l’ajout de l’annexe**.

**Résolution : CE 24-09-24-08**

1. **Demandes de sorties Onyx et EMB**

Fiche 16

Onyx : Promenades Fantômes (préautorisée par Isabelle Langlois) : 24 septembre

Cité agricole : le 2 octobre

ÉMB : Marais Léon-Provencher : 25 septembre pour la classe de Mme Guylaine Côté

Spectacle l’eau et le feu 13 novembre pour les classes de Mme Suzanne et Mme Lauriane

**Il est proposé par Caroline LeBlanc, appuyé par Guillaume Chénard, et résolu :**

**Que les sorties scolaires présentées** **soient approuvées**.

**Résolution : CE 24-09-24-09**

1. **Varia**
   1. **Suivi sécurité transport scolaire :** Les ergothérapeutes ont fait le tour des autobus en début d’année pour s’assurer de la conformité des équipements. Nous avons envoyé leurs recommandations et constats aux services de transport des centres de services scolaire, afin qu’ils fassent des modifications si nécessaire. Il y aura une rencontre avec les chauffeurs le 4 octobre, afin de présenter les capsules vidéo préparées par les élèves l’an dernier.

Les parents mentionnent qu’il serait intéressant d’avoir un outil accroché au fauteuil roulant de l’élève avec quelques informations à son sujet et les coordonnées de ses parents pour les joindre en cas d’urgence. Les parents sont très préoccupés par le manque de communication en cas de bris ou de retard de l’autobus. Ils souhaitent une amélioration du système de communication entre le chauffeur et les parents.

* 1. **Activités pour les parents**

Une conférence concernant l’aspect financier et le passage vers l’âge adulte de nos élèves sera organisée à l’automne pour les parents. Mme Isabelle Langlois prendra contact avec une ressource qui pourrait offrir ce service afin d’outiller les parents.

Formation d’un comité pour la deuxième édition du marché aux puces des parents : Caroline LeBlanc, Isabelle Langlois et Julie Fecteau se portent volontaires. Les directrices s’impliqueront également dans le projet.

* 1. **Musique**

Mme Marie-Dominique reconduit son projet de pauses musicales. Le 1er octobre, afin de souligner le jour de la musique, les élèves de Mme Suzanne chanteront la chanson thème de l’année.

* 1. **Midis d’Alexis**

Le lancement des Midis d’Alexis aura lieu le 24 octobre avec les Marionnettes du bout du monde.

1. **Levée de l’assemblée**

Mme Isabelle Langlois remercie les membres de leur participation à la séance. La levée de l’assemblée est soumise à 21h15.

**Résolution : CE 24-09-24-10**

**Il est proposé par Julie Fecteau, appuyé par Caroline LeBlanc d’adopter la levée de l’assemblée.**

**ADOPTÉE À L’UNANIMITÉ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Isabelle Langlois, présidente Christine Garcia, directrice